＊研究発表申込方法： 要旨集への掲載希望者は、2020 年 8月20日（木）までに発表要旨をメールの添付ファイルで2018jsis@gmail.com宛にお送りください。

なお、要旨集掲載にエントリーできるのは、以下の条件を満たす場合に限られます。

①エントリー時点において、日本島嶼学会会員（正会員、学生会員、準会員のいずれか）であること。

②2020年度新入会員の場合は、申し込み時点において会費納入済みであること。2019年度以前に入会した会員については、会費未納年度（2019年度以前）がないこと。

③複数人で発表を行う場合は、少なくとも一人が上記①か②に該当すること。

送付先（メールアドレス）： 2018jsis@gmail.com

＊原則としてメール(ファイルを添付)にてお申し込みください。

＊様式は学会 HP よりダウンロード可能です。 http://islandstudies.jp/

発表要旨規格：対応形式：MS-Word 形式(.doc/.docx)、リッチテキスト形式(.rtf)等。

（PDF等に変換しないようにしてください。）

規格：Ａ４判、横書き、11 ポイント（参考文献一覧をつける場合、9-10ポイントも可）

１行 40 字1ページ40 行、和文は明朝体フォント、欧文・算用数字はTimes New Romanフォントに準拠。

枚数：2ページ（厳守）

余白：上段 35 ミリ、下段 30 ミリ、左右 30 ミリ程度（要旨見本参照）

最上段中央部に表題を入れてください。

１行あけて３行目右側に氏名（所属）を明記すること。

さらに1行あけて5行目から要旨本文を書きだすこと。

＊原則として、いただいた原稿をそのまま、要旨集に掲載します。

＊期限締め切り後に原稿を送付しても受理しない。

次ページはスタイルシートとなっている（上記の様式をもとにしている）ので、これに加筆し、要旨集を作成することを推奨します。

タイトル（＋サブタイトル）センタリング

右マージン寄せ氏名（所属）

　要旨書き出し〇〇〇〇〇〇（パラグラフ書き出しは一字下げる）

以下、次のようにする。

　欧文・算用数字は半角とする（小見出し番号は全角でも良い）。

　複数人報告の場合、登壇者の氏名にアンダーラインを引く。原則非登壇者を含め全員の氏名を明記し、氏名と氏名との間を「、」で区切る（「・」は使用しない）。4名以上の報告で、かつ所属先が同一でない場合は、所属先を登壇者のみにしてもよい。

　「謝辞」は報告研究が助成によるものであり（科研費含む）、かつ、規定ページ数を超えない限りにおいて認める。

　参考文献は「主要参考文献」とし、3点までとする。参考文献に限り9-10ポイントも可とする。

　画像、グラフ、図表は合計1ページ分までとする。それぞれに番号、タイトルをつけ（ポイントは9-10でも可）、それぞれの画像、グラフ、図表が要旨文中のどの部分に対応しているのか、要旨文に例えば（画像1参照）などと表記し、要旨文との関連性を分かるようにすること（対応関係のない画像等は使用不可とする）。

　段組みを設けないこと。

主要参考文献（任意）

「主要参考文献」とし、3点までとする。この欄に限り9-10ポイントも可とする。記載は本学会誌『島嶼研究』の参考文献挙示に準ずる（学会ウェブサイトの『島嶼研究』執筆要綱参照のこと）。